

Принято:
на заседании Педагогического совета
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 23 г. Челябинска»
Протокол от 14.04.2022 № 3

Утверждено:
приказом заведующего
Муниципальным автономным
дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад № 23
г. Челябинска»
от 14.04.2022 № 32-у
Заведующий:
_____ Е. П. Солнцева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 1183AAB74A1CFF4C08F9D3EA3A58632
Владелец: Солнцева Елена Павловна
Действителен: с 06.04.2022 до 30.06.2023

Положение
о группе кратковременного пребывания
воспитанников (адаптационной)
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 23 г. Челябинска»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о группе кратковременного пребывания воспитанников (адаптационной) (далее – Положение) регулирует порядок организации и функционирования группы кратковременного пребывания воспитанников в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 23 г. Челябинска» (далее – МАДОУ №23).
2. Группа кратковременного пребывания обеспечивает реализацию прав ребенка на получение им доступного и качественного образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, физическое и психическое развитие, адаптацию детей к детскому саду, воспитание, обучение и развитие детей в соответствии с частью основной образовательной программой дошкольного образования в группе кратковременного пребывания МАДОУ №23.
3. В своей деятельности группа кратковременного пребывания руководствуется:
 - Конвенцией о правах ребёнка;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом РФ от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации (Минобрнауки России) от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Уставом МАДОУ № 23.
4. Цели и задачи деятельности группы кратковременного пребывания:
 - реализация равных возможностей в получении дошкольного образования детям;
 - обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребёнка;
 - осуществление индивидуального подхода к ребёнку, учитывая особенности его развития;
 - создание условий для эмоционального благополучия ребенка;
 - реализация части основной образовательной программы дошкольного образования;
 - взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
 - оказание консультативной, психолого-педагогической и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
 - включение родителей (законных представителей) в образовательный процесс, и поддержка инициатив родителей (законных представителей) в организации программ взаимодействия с семьей;

- обучение родителей (законных представителей) педагогическим технологиям сотрудничества со своим ребенком, приемам и методам его воспитания, обучения и развития, оказание им психологической поддержки.
- 5. Деятельность группы кратковременного пребывания воспитанников осуществляется работниками МАДОУ №23.
- 6. Деятельность группы кратковременного пребывания воспитанников дошкольного возраста регулируется настоящим Положением, Уставом МАДОУ №23, локальным актом (приказом по МАДОУ №23) о группе кратковременного пребывания воспитанников МАДОУ № 23, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования в группе кратковременного пребывания воспитанников МАДОУ №23.

II. Организация деятельности группы кратковременного пребывания

- 7. Прием детей в группу кратковременного пребывания МАДОУ №23 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест согласно «Правилам приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 г. Челябинска» и «Положению о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 23 г. Челябинска» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников».
- 8. Документы о приеме родителями (законными представителями) воспитанника подаются в МАДОУ №23.
- 9. Прием воспитанников в МАДОУ №23 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) воспитанника при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации!» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №30, ст. 3032).
- 10. Администрация МАДОУ №23 знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, реквизитами лицензии на осуществление образовательной деятельности, основной образовательной программой дошкольного образования в группе кратковременного пребывания, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном терминале МАДОУ №23 и на официальном сайте МАДОУ №23 «Кенгу.ru» <http://kenguru23.ru> в сети Интернет.
- 11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в группу кратковременного пребывания МАДОУ №23 и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

12. Прием в группу кратковременного пребывания МАДОУ №23 осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.
13. В заявлении родителями (законными представителями) воспитанника указываются следующие сведения:
 - а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) воспитанника;
 - б) дата и место рождения воспитанника;
 - в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) воспитанника;
 - г) адрес места жительства воспитанника, его родителей (законных представителей);
 - д) контактные телефоны родителей (законных представителей) воспитанника.
14. Форма заявления размещается на информационном терминале и на официальном сайте МАДОУ №23 «Кенгу.ру» <http://kenguru23.ru> в сети Интернет.
15. Прием детей в МАДОУ №23 осуществляется на основании медицинского заключения (по усмотрению родителей (законных представителей)).
16. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАДОУ №23 на время обучения воспитанника.
17. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через информационные системы общего пользования, с реквизитами лицензии на осуществление образовательной деятельности, уставом МАДОУ №23, основной образовательной программой дошкольного образования в группе кратковременного пребывания, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.
18. Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
19. После приема документов от родителей (законных представителей), указанных в настоящем Положении, МАДОУ №23 заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования в группе кратковременного пребывания воспитанников.
20. Заведующий МАДОУ №23 издает приказ о зачислении ребенка в группу кратковременного пребывания воспитанников МАДОУ №23 согласно заявлению родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней после заключения договора.
21. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном терминале МАДОУ №23 и на официальном сайте МАДОУ №23 «Кенгу.ру» <http://kenguru23.ru> в сети Интернет.
22. На каждого воспитанника, зачисленного в группу кратковременного пребывания МАДОУ №23, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
23. Группа кратковременного пребывания воспитанников функционирует в помещениях МАДОУ №23, имеющих соответствующую материально-техническую и методическую базу и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности.

24. Группа кратковременного пребывания воспитанников функционирует ежедневно в рабочие дни МАДОУ №23 – с понедельника по пятницу. Выходные дни - суббота, воскресенье и праздничные дни.
25. Режим работы группы кратковременного пребывания и продолжительность пребывания детей определяется в соответствии с Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования в группе кратковременного пребывания (адаптационной) - 3 часа в день (в первую половину дня с 9 до 12 ч); 5 часов в день – с 8.00 до 13.00 либо согласно индивидуальному графику.
26. Группа кратковременного пребывания воспитанников с 3-х часовым пребыванием функционирует без организации питания.
27. Группа кратковременного пребывания воспитанников с 5-ти часовым пребыванием функционирует с организацией питания (завтрак, второй завтрак, обед). Режим и кратность питания воспитанников регулируется Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования в группе кратковременного пребывания (адаптационной).
28. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими часть основной образовательной программы дошкольного образования в группе кратковременного пребывания воспитанников, регулируется Распоряжением Администрации города Челябинска.
29. Комплектование группы кратковременного пребывания воспитанников производится руководителем МАДОУ №23 как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Количество детей в группе определяется из расчета 2,5 кв. метра на 1 воспитанника - до 15 детей.
30. Контроль деятельности группы кратковременного пребывания осуществляет Учредитель (Комитет по делам образования города Челябинска), администрация МАДОУ №23 и родители (законные представители) воспитанников.

III. Организация образовательного процесса

31. Содержание образовательного процесса в группе кратковременного пребывания воспитанников определяется реализуемой в МАДОУ №23 частью основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ №23.
32. Для работы в группе привлекаются квалифицированные специалисты МАДОУ №23.
33. Образовательный процесс в группе кратковременного пребывания воспитанников включает педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностное развитие ребенка.
34. Организация образовательной деятельности предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов и потребностей самих детей:
 - формирование социальных навыков, развитие игровой деятельности, развитие познавательной сферы детей и др.;
 - оздоровительную работу.
35. Образовательный процесс в группе кратковременного пребывания воспитанников регламентируется Положением о режиме занятий воспитанников в МАДОУ № 23, учебным планом и календарным учебным графиком МАДОУ № 23. Занятия в группе

кратковременного пребывания воспитанников организуются согласно расписанию занятий, утвержденному заведующим МАДОУ № 23.

36. В группе кратковременного пребывания воспитанников предусмотрена просветительская работа с родителями по вопросам организации психолого-педагогической и оздоровительной работы.
37. Электронные средства обучения при организации образовательного процесса в группе кратковременного пребывания воспитанников МАДОУ № 23 согласно «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), «Гигиеническим нормативам и требованиям к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (СанПиН 1.2.3685-21) не используются.

IV. Участники образовательных отношений, их права и обязанности

38. Участниками образовательных отношений в группе кратковременного пребывания воспитанников являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические и медицинские работники МАДОУ №23.
39. Права, социальные гарантии и обязанности работников, занятых в группе кратковременного пребывания воспитанников, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом МАДОУ №23, локальными актами (приказом по МАДОУ №23), регламентирующими деятельность группы кратковременного пребывания воспитанников, трудовым договором, функциональными обязанностями работников.
40. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом МАДОУ №23, локальным актом (приказом по МАДОУ №23), регламентирующим деятельность группы кратковременного пребывания, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования в группе кратковременного пребывания воспитанников МАДОУ №23.
41. Управление деятельностью группы кратковременного пребывания воспитанников осуществляется заведующим МАДОУ №23.
42. МАДОУ №23 гарантирует детям и их родителям (законным представителям) охрану жизни и здоровья в стенах детского сада и на всей территории МАДОУ №23.