

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 23 г. Челябинска»

Ул. Академика Сахарова, 19, г. Челябинск, 454004, тел./факс (351) 225-47-19,
e-mail: 23_detsad@mail.ru

ПРИНЯТА:
на заседании Педагогического совета
МАДОУ «ДС № 23 г. Челябинска»
Протокол от 28.08.2023 № 1

УТВЕРЖДЕН:
приказом заведующего Муниципальным
автономным дошкольным образовательным
учреждением
«Детский сад № 23 г. Челябинска»
от 30.08.2023 № 177-у
Заведующий:
_____ Е.П. Солнцева

ГОДОВОЙ ПЛАН

на 2023-2024 учебный год

Челябинск 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление	Страница
1. Итоги деятельности в 2022-23 учебном году	3
Краткая характеристика Учреждения. Определение шкалы оценивания	3
1.1. Оценка целевого компонента плана прошедшего учебного года	4
1.2. Физическое развитие и здоровье воспитанников	4
1.3. Кадровое обеспечение образовательной деятельности	6
1.4. Анализ состояния образовательного процесса ДООУ	8
1.4.1. Оценка образовательной деятельности	8
1.4.2. Оценка организации образовательного процесса	9
1.5. Анализ взаимодействия ДООУ с социокультурными институтами	11
1.6. Анализ материально-технической базы	13
1.7. Оценка развивающей предметно-пространственной среды МАДОУ	14
1.8. Оценка финансово-экономического обеспечения	16
1.9. Оценка системы управления МАДОУ	16
Выводы	16
2. Мероприятия, направленные на обеспечение качества управления МАДОУ в 2023-24 учебном году	17
2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности МАДОУ	17
2.2. Организационное обеспечение управления МАДОУ	17
2.3. Методические мероприятия, направленные на реализацию первой годовой задачи	19
2.4. Методические мероприятия, направленные на реализацию второй годовой задачи	20
2.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса МАДОУ	21
2.6. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса	22
2.7. Организационно-методические мероприятия	23
2.8. Мероприятия по выполнению принципа преемственности и подготовки детей к обучению в школе	
2.9. Мероприятия по организации взаимодействия с семьями воспитанников и обеспечению информационной открытости Учреждения	24
2.10. Мероприятия по подготовке к аттестации	25
2.11. Мероприятия по финансово-хозяйственной деятельности	26

1. ИТОГИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧРЕЖДЕНИЯ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 г. Челябинска» (далее по тексту МАДОУ №23) введено в эксплуатацию в феврале 2013 г. В структуре детского сада 3 здания.

Образовательная деятельность осуществляется по адресам:

454004, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Академика Сахарова, 19;

454004, Челябинская область, г. Челябинск, ул. 250-летия Челябинска, 65;

454080, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Лесопарковая, 7-Б.

В структурном подразделении № 2 МАДОУ №23 по адресу: г. Челябинск, ул. 250-летия Челябинска, 65 функционируют 12 групп разной направленности для детей дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет. Имеются группы общеразвивающей направленности и группы комбинированной направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи и здоровых детей.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Оценку деятельности учреждения мы осуществляем по 3-х уровневой шкале:

3 балла – оптимальный уровень – работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

2 балла – достаточный уровень – выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

1 балл – низкий уровень – требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания используем в отношении каждого из нижеприведенных критериев, что позволяет в заключении дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом

1.1. ОЦЕНКА ЦЕЛЕВОГО КОМПОНЕНТА ПЛАНА ОТЧЕТНОГО ГОДА

В 2022-23 учебном году одной из задач, решаемых коллективом ДОО, была «Повышение профессиональной компетентности педагогов по организации субъект-субъектного взаимодействия всех участников образовательного процесса».

Для эффективного решения задачи были проведены следующие мероприятия:

Мероприятия	Результат
1. Панельная дискуссия «Педагогика сотрудничества в ДОО. Мифы и реальность»	Дискуссия была проведена. Был составлен перечень нерешенных вопросов о спорных вопросах, передан на доработку специалистам и педагогам.
2. Психологический тренинг «Субъект-субъектное взаимодействие. Перегрузка»	Был проведен выездной тренинг. Решены поставленные задачи
3. Банк педагогических инициатив: «Детский совет», «Утренний круг», «Говорящая среда»	Создан банк инициатив.
4. Методическая декада «Обучение в движении» (взаимопросмотр занятий, совместной деятельности, прогулок)	Была перенесена на октябрь 2023 г.
5. Балинтовская группа «Выстраивание взаимодействия с «Особыми детьми»	Создан чек-лист взаимодействия педагогов с особыми детьми и детей нормотипичных и с ОВЗ.
6. Фестиваль совместных детско-взрослых проектов «Сумка идей от Кенгу.ру. Территория успеха»	Презентации проектов. Сборник с дидактическими игровыми пособиями «Сумка идей от Кенгу.ру» по образовательной технологии «Обучение в движении».
7. Проект педагогических инициатив «Путь к успеху»	Было принято решение о голосовании за лучший педагогический опыт организации тематической недели и размещения на госпублице «МАДОУ «ДС № 23 г. Челябинска» лучших педагогических практик в целях демонстрации опыта педагогическому сообществу г. Челябинска и регионов РФ.

Реализация годовой задачи «Оптимизировать образовательное пространство ДОО для самореализации участников образовательных отношений в рамках образовательного модуля «Обучение в движении»»

Мероприятия	Результат
1. Работа творческих групп по разработке методических продуктов проекта «Обучение в движении»	Чек-листы и макеты по оформлению педагогических продуктов проектов педагогов
2. Фестиваль совместных детско-взрослых проектов «Сумка идей от Кенгу.ру «Территория успеха»	Завись вебинара фестиваля (при участии ЦРО г. Челябинска, Комитета по делам образования г. Челябинска)
3. Методическая декада «Взаимопросмотр занятий, совместной деятельности»	Перенесен на ноябрь 2023 г.
4. Образовательный трек «Антихрупкие прогулки» в ДОО	Пакет документов подан на подтверждение статуса инновационной площадки г. Челябинска (статус получен)

<p>5. Мероприятия по реализации муниципального проекта «От обычного к уникальному»</p>	<p>1. Определи 2 приоритетных направления: -«Обучение в движении» -«Детское волонтерство» 2. Коллектив ДОУ вошел в состав ГО по приоритетным направлениям» Техно+логос» (сообщество педагогов ДО г. Челябинска) 3. Описание условий по реализации приоритетных направлений включены в Образовательную программу ДОУ .</p>
<p>6. Банк педагогических идей «Пятница детских инициатив», «Герой дня», »Детский совет», »Утренний круг»</p>	<p>1. Стартовал проект «Час детских инициатив»: -созданы локации «Столярная мастерская», «Лаборатория», «Скалодром», «Кинозал», «Легоконструирование», «Экологическая зона» и др. -созданы методические рекомендации для педагогов по деятельности проекта «Час детских инициатив» 2. Создана картотека для планирования лотос по организации «Детского совета» и «Утреннего круга» 3. Проект «Герой дня» был внедрен, но требует корректировки и уточнения деталей реализации.</p>
<p>7. Вебинары и онлайн-трансляции для педагогической общественности г. Челябинска.</p>	<p>1. Были проведены (имеются план-программы мероприятий) вебинары «Новые механизмы создания современной образовательной среды ДОУ на основе принципов развивающей технологии «Обучение в движении»; семинар – практикум по организации деятельности ДОУ по реализации приоритетных направлений (Технологии развития познавательного интереса, Детское волонтерство) 2. Фестиваль педагогических идей «Моя педагогическая находка» (онлайн и оффлайн-формат)</p>

РЕЗЮМЕ: Целевой компонент плана реализован на оптимальном уровне- уровне.

В отчетном году педагоги ДОУ приняли активное участие в мероприятиях и конкурсах системы образования города Челябинска:

- Фестиваль педагогических идей «Педагогический калейдоскоп»
- Конкурс по организации развивающей предметно-пространственной среды (проект «Территория возможностей» - 3 место
- Фестиваль-конкурс детского творчества ДОО «Кем быть?»
- Фестиваль «Звонкие голоса», «Хрустальная капель»
- Спартакиады по футболу, плаванию, легкой атлетике (призовые места и дипломы участников)
- Были проведены методические мероприятия на базе муниципалитета:
 семинар «Преемственность в работе педагога-психолога, учителя-логопеда, учителя-дефектолога»;
 образовательный трек «Дети, имеющие особые образовательные потребности в ДОУ»;

панельная дискуссия «Комплексное сопровождение семьи в коммуникативно-речевом развитии детей раннего возраста группы риска по ОВЗ в условиях ДОО»;

Фестиваль педагогического мастерства «Самые маленькие в детском саду» в рамках единого методического часа ;

В рамках реализации инновационной площадки «Раннее физическое развитие детей дошкольного возраста» был проведен вебинар «Механизмы здоровьесбережения...» и др. мероприятия.

1.2. ФИЗИЧЕСКОЕ ЗДОРОВЬЕ И РАЗВИТИЕ ВОСПИТАННИКОВ

Здоровье детей, посещающих Учреждение, является предметом пристального внимания педагогического коллектива.

Таблица 3

Распределение детей по группам здоровья

Группы здоровья	1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
2021-2022	374	330	96	2
2022-2023	378	343	70	-

Таким образом, подавляющее большинство – дети с 1 группой здоровья. В отчетном году, в сравнении с прошлым годом отсутствуют дети с 4 группой здоровья, возросло количество детей со 2 группой здоровья, снизилось с 4 группой здоровья.

Таблица 4

Уровень физического развития детей

	2021-2022	2022-2023
Норма	322	326
Отклонение от нормы	30	28
Высокий рост	14	14
Низкий рост	9	9
Дефицит массы	4	5
Избыток массы	1	0

Таблица 5

Заболееваемость

Показатели	2022	2023
Среднесписочный состав (без ГКП)	802	791
Число случаев заболеваемости на 1000 воспитанников ДОО	1912	1866
Число пропусков по болезни на 1 ребенка	3,7	2,7

Таким образом, в отчетном году число пропусков по болезни значительно снизилось, благодаря оптимизации двигательной активности.

Таблица 6

Процент детей, имеющих патологию по нозологиям (состоящих на Д-учете) (Заболееваемость детей по группам заболеваний)

№ n/n	Классификация болезней	2021-2022гг	2022-2023г.
-------	------------------------	-------------	-------------

1	Болезни органов дыхания	701,1	623,3
2	Аллергопаталогия	44	45
3	Болезни органов пищеварения	2	4
6	Болезни костно-мышечной системы	38,2	37,3
7	Болезни нервной системы	3	4
8	Часто и длительно-болеющий	21	19
9	Психические расстройства	2	3
10	Инфекционные	156	148

В условиях ДОУ при проведении физкультурных занятий используются элементы ЛФК, нагрузка распределяется с учетом группы здоровья, проводится режим охраны зрения, в гимнастику после сна включены игры и упражнения на профилактику плоскостопия.

Большое количество патологий объясняется несколькими причинами: ухудшением здоровья населения вообще; врожденными патологиями детей.

Показатели адаптации детей раннего дошкольного возраста

Анализ процесса адаптации помогает вскрыть причины возможной заболеваемости детей. Успешность процесса адаптации проявляется в поведенческих реакциях и в продолжительности адаптационного периода.

Таблица 7

Всего детей	высокий уровень адаптации	средний уровень адаптации	низкий уровень адаптации
2021-2022			
31	73%	21%	6%
2022-2023			
30	80%	20%	-

Таким образом, по сравнению с прошлым годом отсутствует низкий уровень адаптации к ДОУ у детей раннего возраста, увеличилось на 7% количество детей с высоким уровнем адаптации, что свидетельствует о качественной организации системы процесса адаптации детей раннего возраста к ДОУ, направленных на согласованность действий родителей и воспитателей.

Результаты анкетирования родителей (законных представителей) вновь прибывших воспитанников показали, что 91 % родителей считает качественными созданные условия для адаптации воспитанников.

В следующем учебном году планируется продолжать работу по созданию условий успешной адаптации детей раннего возраста

Таблица 8

Данные о травматизме МАДОУ «ДС № 23 г. Челябинска» (СП2)

2020-2021	2021-2022	2022-2023
0	0	0

Резюме: Исходя из выше изложенного, уровень физического развития и здоровья воспитанников – оптимальный.

1.3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В отчетном учебном году МАДОУ укомплектовано на 94% педагогическими кадрами. Открыты 2 вакансии: воспитатель. В настоящее время в Учреждении работают: 28 педагогов и 2 совместителя

Таблица 9

	Всего человек
Старший воспитатель	3
Педагог-психолог	2
Воспитатель	50
Учитель-логопед	3
Музыкальный руководитель	2
Инструктор по физической культуре	2

Таблица 10

Анализ педагогических кадров по стажу работы (без учета совместителей)

Учебный год	Всего педагогов	до 5 лет	5- 10 лет	11-15 лет	16-25 лет	Больше 25
2021-2022	65	3	1	5	9	12
2022-2023	63	6	1	7	4	10

Состав по стажу работы неоднороден. Увеличилось количество молодых педагогов, снизилось количество педагогов со стажем работы больше 25 лет

В отчетном году количество молодых педагогов увеличилось на три человека

Таблица 11

Анализ педагогических кадров по образованию (без учета совместителей)

Учебный год	Всего пед. работников	Высшее	Среднее профессиональное
2021-2022	65	24(37%)	41(63%)
2022-2023	63	26(52%)	38 (48%)

Таким образом, в ДОУ незначительно преобладают педагоги с высшим образованием.

Таблица 12

Анализ аттестации педагогических кадров (без учета совместителей)

Учебный год	Всего педагогов	Высшая	1 категория	Б\К
2021-2022	65	18 (64%)	4 (14%)	8 (23%) (стаж работы в ДОУ менее 2 лет)
2022-2023	63	30 (48%)	20 (36%)	10 (16%) (стаж работы в ДОУ менее 2 лет)

Таким образом, подавляющее большинство педагогов имеет высшую категорию, педагоги без категории это молодые и вновь прибывшие.

Одной из задач эффективности кадровой политики является создание системы повышения профессиональной квалификации педагогов, совершенствование условий для профессиональной самореализации всех педагогов, организация наставничества.

Каждому педагогу предоставлена возможность повысить свою квалификацию через различные формы обучения: очные и дистанционные курсы повышения квалификации в ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБОУ ВПО ЧГПУ, семинары, вебинары, городские методические объединения и др.

Таблица 13

Повышение квалификации педагогических кадров

	2021-2022 год	2022-23 год
Курсы ЧИППКРО по работе с детьми с ОВЗ (ТНР)	3	7
Курсы ЧИППКРО для педагогов раннего возраста		1
Курсы ЧГПУ по введению ФГОС	26	6
Курсы УМЦ для инструкторов по физической культуре	1	
ВСЕГО	30	22

В отчетном году 22 педагога прошли курсовую подготовку.

Одним из актуальных направлений работы по внутрифирменному повышению квалификации является работа по самообразованию педагогов. С целью повышения качества самообразования организована работа по созданию персонифицированной карты педагогов как формы оценки его профессионализма и результативности работы.

В ДОУ разработаны методические рекомендации для педагогов по оформлению портфолио, организована работа по обмену опытом через показ открытых форм работы с детьми.

Педагоги детского сада являются участниками районных методических объединений: РМО музыкальных руководителей - 1 педагог, РМО педагогов - 12 педагогов и др. Педагоги принимают активное участие в работе пилотной площадки по проблеме «Антихрупкие прогулки» и «Раннее физическое развитие детей дошкольного возраста»

Большое внимание уделяется обобщению и распространению передового педагогического опыта работников детского сада, что отражается в публикациях педагогов.

Резюме: кадровая политика ДОУ реализована на оптимальном уровне.

Кадровый состав образовательного учреждения позволяет качественно реализовывать образовательный процесс.

Отмечается достаточно высокий квалификационный уровень педагогов, обеспечивающий высокую активность педагогов в обобщении и распространении опыта, освоении современных технологий работы.

Таблица 14

Результаты участия педагогов в мероприятиях разной направленности

Дата	Наименование конкурса	Результат
	Международный уровень	
	Региональный уровень	
04.2023	Областной «Профессиональный визит» Семинар-практикум «Обучение в движении»	Презентация опыта работы
	Городской уровень	
10.2022	Городского конкурса художественного чтения для детей дошкольного возраста «Читай-ка» (в рамках городского конкурса художественного чтения «Шаг к Парнасу»)	Диплом победитель в номинации «Лучший сценический

		образ»
11.2022	Городская Акция «Мир добра и толерантности»	Сертификаты участников
04.2023	Спартакиада старших дошкольников «Футбол», отборочный этап	Диплом за 1 место
05.2023	Спартакиада старших дошкольников «Футбол»	1 место
03. 2023	Фестиваль-конкурс академического пения «Звонкие голоса»	Диплом лауреата 1 степени
03.2023	Фестиваль-конкурс детского художественного творчества им. Г.Ю Эвнина «Хрустальная капель»	Диплом лауреата 1 степени
11.2022	Городской фестиваль-конкурс детского творчества «Кем быть?»	Грамота за 1 место
02.2023	Фестиваль педагогических идей «Моя педагогическая находка» в рамках ГПСП воспитателей	Презентация пособия
Районный уровень		
02.2023	Соревнования по лыжным гонкам в рамках спартакиады старших дошкольников	Участие в командном первенстве
03.2023	Соревнования по плаванию	Диплом за 3 место личное первенство (мальчики)
04.2023	Состязания старших дошкольников «Почемучки»	Участие
04.2023	Легкоатлетическая эстафета среди старших дошкольников	Грамота за 1 место
05.2023	Спартакиада старших дошкольников по детской спортивной аэробике	Диплом за 2 место
04.2023	Командная эстафета по легкой атлетике среди старших дошкольников «Весна Победы»	Грамота за 2 место

Таким образом, педагоги активно принимали участие в значимых мероприятиях для образовательной системы города Челябинска.

Резюме: таким образом, в Учреждении организована кадровая политика, позволяющая на достаточном уровне реализовывать образовательный процесс.

1.4. АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.4.1. Оценка образовательной деятельности

Таблица 15

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОУ	Доля родителей, удовлетворённых качеством основной образовательной программы ДОУ	93%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг	82%
		Доля родителей, удовлетворённых качеством условий реализации основной	63%

		образовательной программы ДОУ	
		Доля родителей, удовлетворённых качеством дополнительных образовательных услуг в ДОУ	-
	Достижения воспитанников	Доля воспитанников, участвовавших в районных, окружных, городских, всероссийских и др. мероприятиях (конкурсы, выставки, фестивали)	9%
	Готовность к школьному обучению	Доля воспитанников, имеющих положительную оценку школьной зрелости	95%
	Разработанность основной образовательной программы ДОУ (ООП)	Соответствие структуры и содержания каждого раздела ООП требованиям ФГОС	Соответствует
		Наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом	Наличие
		Степень возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности	3
	Сформированность учебно-методического комплекса ООП (УМК)	Степень достаточности УМК для реализации целевого раздела ООП	2
	Разработанность части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Соответствие части ООП, формируемой участниками образовательных отношений специфике ДОУ и возможностям педагогического коллектива	Соответствует
	Разработанность рабочих программ педагогов	Соответствие рабочих программ педагогов целевому и содержательному разделам ООП, квалификации педагогов	Соответствует
	Внедрение новых форм дошкольного образования	Учет особых образовательных потребностей отдельных категорий детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	Учитываются
	Создание и использование развивающих образовательных технологий	Доля педагогов, освоивших инновационные технологии в рамках курсовой подготовки, методической работы	81%
	Эффективность психолого-педагогических условий для реализации ООП	Создание и реализация системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение личностных образовательных результатов ребёнка.	2
		Учёт психолого-педагогической оценки развития воспитанников при планировании и организации образовательной деятельности	2
		Поддержка индивидуальности, инициативы	3

		и самостоятельности детей в образовательной деятельности	
		Консультативная поддержка педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников	2
Эффективность развивающей предметно-пространственной среды ДОУ		Соответствие содержания предметно-пространственной среды ООП и возрастным возможностям детей	2
		Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)	2
		Наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения	2

1.4.2. Оценка организации образовательного процесса

Таблица 14

№	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность расписания занятий	Соблюдение требований СанПин при проведении занятий	Соблюдение
		Соответствие регламента занятий возрастным особенностям детей	Соответствие
	Эффективность организации занятий	Обеспечение развивающего характера занятий	3
		Обеспечение условий для познавательной активности самостоятельности детей	2
		Оптимальное чередование различных видов деятельности	3
		Оптимальное использование технических средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	2
	Эффективность планирования образовательного процесса	Соответствие планирования современным нормативным и концептуально-теоретическим основам дошкольного образования	2
		Соответствие планов возрастным возможностям детей	3
		Учёт оценки индивидуального развития детей при планировании образовательной работы	2
	Эффективность условий для организации образовательной	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ООП ДОУ	3
		Соответствие развивающей предметно-пространственной среды СанПиН	3

работы в повседневной жизни	Соответствие развивающей предметно-пространственной среды ФГОС	3
Эффективность информатизации образовательного процесса	Подключение к сети Интернет, организация Интернет-фильтрации	Наличие
	Наличие локальной сети в ДОУ	Отсутствие
	Своевременность обновления оборудования	2

93% родителей удовлетворены условиями и качеством образовательных услуг. Оценка индивидуального развития детей свидетельствует об эффективности организации образовательного процесса.

Уровень речевой готовности выпускников ТНР – высокий (100%);

Организованные формы работы с детьми занимают более 50% от общего времени, выбор отдается групповым формам работы. Педагоги Учреждения используют в равной степени как традиционные, так и нетрадиционные формы работы с детьми, но педагогам не всегда удается организовать образовательную работу в условиях дифференциации и индивидуализации образования.

Однако, показ открытых мероприятий совместной деятельности педагогов и детей выявил недостаточную профессиональную компетентность педагогов по организации субъект-субъектного взаимодействия с воспитанниками.

Резюме: анализ состояния образовательного процесса в Учреждении позволяет сделать вывод о достаточном уровне.

1.5. АНАЛИЗ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ С СОЦИОКУЛЬТУРНЫМИ ИНСТИТУТАМИ

Дошкольное учреждение взаимодействует с объектами социального окружения на основании взаимных договоров, через разные формы и виды совместной деятельности. Это даёт возможность привлекать ресурсы социального партнерства для разностороннего развития наших воспитанников, их социализации, а также совместно с вышеперечисленными организациями и семьями воспитанников, разрабатывать и реализовывать различные проекты и мероприятия.

Таблица 15

Учреждение, организация	Формы работы и взаимодействия	Результат
<i>Физкультурно-оздоровительное направление</i>		
Ледовая арена «Трактор»	Занятия с детьми. Проведение спортивных праздников и соревнований	Оздоровление детей, развитие физических качеств у воспитанников
Центр развития ребенка «Питер Пэн»	Общеразвивающие мероприятия с детьми	Развитие физических качеств воспитанников
Центр обучения футболу	Общеразвивающие мероприятия с детьми	Развитие физических качеств воспитанников
Роспотребнадзор	Мероприятия согласно Программе производственного контроля	Совместные мероприятия по обеспечению санэпидрежима в МАДОУ.
МУЗ ДГБ №1	Проведение профилактических осмотров детей. Контроль профилактических мероприятий. Проведение прививочной кампании	Медицинский осмотр. Профилактические мероприятия.
<i>Интеллектуальное направление</i>		

Центр развития ребенка «Питер Пэн»	Общеразвивающие мероприятия с детьми	Развитие интеллектуальных способностей воспитанников
Областной краеведческий музей	Посещение выставок	Приобщение детей к истории края
МАУДОД Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской	Участие в конкурсах, выставках	Развитие интеллектуальных способностей воспитанников, формирование основ инженерной культуры дошкольников
Библиотека им. А.С. Пушкина	Посещение библиотеки, занятия с детьми, театрализованные представления	Приобщение детей к чтению. Знакомство с историей страны, национальными праздниками, традициями и обрядами
ГИБДД	Организация мероприятий по обучению правилам дорожного движения с участием инспектора ГИБДД	Участие в агитационной деятельности и обучение детей правилам безопасного поведения на дороге
<i>Художественно-эстетическое направление</i>		
Челябинский кукольный театр, гильдия комедиантов, театр «Коллаж» и т.д.	Посещение представлений, концертов	Приобщение детей к театральной культуре. Развитие представлений о различных видах музыкального искусства. Знакомство с различными музыкальными произведениями, музыкальными инструментами.
Музей изобразительных искусств г. Челябинска	Посещение выставок художников	Приобщение детей к искусству
Картинная галерея	Посещение выставок художников	Приобщение детей к искусству
Центр развития ребенка «Питер Пэн»	Общеразвивающие мероприятия с детьми	Развитие художественно-творческих и музыкальных способностей воспитанников Развитие у детей коммуникативных умений и навыков, самостоятельности, инициативности, творческой активности Развитие индивидуализации образования и становления позитивной социализации воспитанников
<i>Научно-методическое направление</i>		
РАНХИГС ФГАУ «Федеральный институт развития образования»	Направление педагогов на курсы повышения квалификации, участие в научно-практических конференциях, семинарах, лекциях, консультирование по запросам педагогов.	Повышение профессиональной компетентности, обмен педагогическим опытом.
Факультет дошкольного	Направление педагогов на курсы повышения квалификации, участие	Повышение профессиональной компетентности, обмен

образования ФБОУ ВПО ЮУрГГПУ	в научно-практических конференциях, семинарах, лекциях, консультирование по запросам педагогов. Проведение курсов повышения квалификации для работников дошкольного образования города и области на базе МАДОУ №23	педагогическим опытом.
ГБОУ ДПО «Челябинский институт переподготовки и повышения квалификации работников образования»	Направление педагогов на курсы повышения квалификации, участие в научно-практических конференциях, семинарах, лекциях, консультирование по запросам педагогов	Повышение профессиональной компетентности, обмен педагогическим опытом.
МБОУ ДПО «Центр развития образования г. Челябинска»	Направление педагогов на курсы повышения квалификации, участие в научно-практических конференциях, семинарах, лекциях, консультирование по запросам педагогов. Проведение курсов повышения квалификации для работников дошкольного образования города и области на базе МАДОУ №23	Повышение профессиональной компетентности, обмен педагогическим опытом.
МАОУ СОШ №148ф	Договор, план работы. Совместные методические мероприятия, родительские собрания, педагогические мероприятия с воспитанниками.	Установление преемственных связей по содержанию, формам, методам и средствам обучения, различным направлениям преемственности. Адаптация детей к школе.
ЦППМС	Обследование детей. Консультирование педагогов, родителей	Оказание комплексной психолого-медико-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и другим категориям детей.
Челябинский дом-интернат 1 для престарелых и инвалидов	Организация социальных акций и проектов	Приобщение детей и родителей воспитанников к социокультурным нормам общества и государства посредством участия в социальном волонтерстве

В отчетном году в рамках реализации воспитательного компонента взаимодействие с социумом было направлено на воспитание духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятие правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Резюме : таким образом, взаимодействие с социальными институтами реализовывалось на оптимальном уровне.

1.6. АНАЛИЗ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

В течение 2022-23 учебного года повышенное внимание уделялось вопросам

безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, обновления и совершенствования материально - технической базы учреждения.

Одним из важных направлений данной работы было выполнение предписаний надзорных органов.

Резюме: предписания выполняются в соответствии с планом

Таблица 16

Оценка материально-технического обеспечения:

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Оснащенность групповых и функциональных помещений	Соответствие материально-технической базы требованиям основной образовательной программы	Соответствие
		Степень использования материальной базы в образовательном процессе	2
		Степень обеспечения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.) образовательного процесса	2
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения СанПиН	Соответствие
		Соответствие технологического оборудования современным требованиям	Соответствие
		Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности	Соответствие
Динамика обновления материально-технической базы	Своевременность проведения необходимого ремонта здания и оборудования	3	
	Своевременность замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения)	3	
	Полнота обеспечения товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДОУ	2	

В Учреждении созданы необходимые материально-технические условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Созданные материально-технические и другие условия обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и основных образовательных программ дошкольного образования.

В отчетном году:

- выполнены работы: косметический ремонт музыкального и физкультурных залов (покраска, замена линолеума), групповых ячеек «Паровозик», медицинского блока.

Резюме : таким образом, материально-техническое обеспечение на достаточном уровне.

1.7. ОЦЕНКА РАЗВИВАЮЩЕЙ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ

Работа по созданию развивающей предметно-пространственной среды была направлена на обеспечение реализации образовательного потенциала пространства и территории Учреждения, а также материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учёта особенностей и коррекции недостатков их развития.

Таблица 18

№	Характеристики среды	Уровень выполнения требований
1	Насыщенность среды:	
	- оснащение средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходными, игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём в соответствии с ООПДО	2
	- разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой)	3
	- организация образовательного пространства обеспечивают двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях	2
	- обеспечивается эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением	2
	- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают возможность самовыражения детей, самостоятельной исследовательской и продуктивной деятельности, творческих игр и т.д.	2
2	Трансформируемость пространства:	
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации	2
	- возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от меняющихся интересов и возможностей детей	2
3	Полифункциональность материалов:	
	- возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.	3
	- наличие в ДОУ полифункциональных (не обладающих жёстко закреплённым способом употребления) предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности (в том числе в качестве предметов-заместителей в детской игре)	2
4	Вариативность среды:	
	- наличие в ДОУ различных пространств для игры, конструирования, уединения и пр.	3
	- наличие в ДОУ разнообразных материалов, игр, игрушек и	2

	оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей	
	- периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей	3
	- разнообразие материалов, из которых изготовлены элементы среды (дерево, пластик, поролон, различные виды тканей и др.)	3
	- разноуровневость элементов среды, обеспечивающих учет индивидуального развития каждого ребенка	2
5	Доступность среды:	
	- доступность для воспитанников, в том числе детей с ОВЗ и детей-инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность	3
	- свободный доступ детей, в том числе детей с ОВЗ, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности	3
	- исправность и сохранность материалов и оборудования	3
	- оптимальное количество игр, игрушек и пособий в соответствии с их назначением и количеством детей в группе	2
6	Безопасность среды:	
	- соответствие всех элементов среды требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, в т.ч. подтверждаемых сертификатами безопасности и качества	3
	- соответствие всех элементов среды требованиям психолого-педагогической безопасности	3

В ДОУ успешно реализуется модель развивающей предметно-пространственной среды с учетом особенностей организации и содержания образовательной деятельности. В отчетном году педагогами ДОУ была оптимизирована РППС групп с целью поддержки детской самостоятельности и инициативы.

Однако, результаты текущего контроля за организацией и проведением прогулки показали недостаточность созданных условий для самостоятельной деятельности детей.

1.8. ОЦЕНКА ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Анализ финансово-экономического обеспечения показал, что:

- поступление финансовых средств из государственного бюджета увеличилось на 15%;
- поступление финансовых средств из внебюджетных источников увеличилось на 7%;
- финансирование расходов на организацию питания увеличилось за счёт бюджетных ассигнований/внебюджетных средств и стало соответственно - 5128,2/ 13007,8 %;
- стоимость питания в день увеличилась за счёт родительской оплаты и составила 2130,00-2220,00 (руб.)
- размеры расходования финансовых средств на оплату труда работников ДОУ 80 752,1%;
- размеры расходования финансовых средств на развитие материально-технической базы ДОУ увеличились на 15%;

- размеры расходования финансовых средств на капитальный ремонт составляют 0,00 руб;
- Имеет место быть экономия по коммунальным услугам (теплоэнергии, эл.энергии, водоснабжению и водоотведению) составил.

Резюме:

Уровень руководства финансово-экономической деятельностью учреждения позволяет эффективно расходовать средства в соответствии с планом и целями деятельности ДООУ.

Точное знание состояния управляемого объекта, полный (неполный) контроль, как входящих финансовых потоков, так и производимых расходов ДООУ позволяет:

- прогнозировать и выявлять резервы улучшения финансового состояния учреждения,
- успешно решать вопросы оптимизации и снижения расходования финансовых средств на оплату труда работников ДООУ, обслуживания здания и территории, развития материально-технической базы и др., разрабатывать мероприятия по их реализации;
- успешно осуществить переход к новым экономическим отношениям в сфере образования.

Использование возможностей рыночных механизмов обеспечивает увеличение поступления финансовых средств из внебюджетных источников.

8.2. Ключевым показателем, характеризующим деятельность ДООУ, является муниципальный заказ на реализацию образовательной программы дошкольного образования, подлежащего бюджетному обеспечению, и определяемого социальными нормативами, выраженными как в натуральном, так и в денежном исчислении.

Отчёт по показателям качества по муниципальному заданию

Период	Коэффициент посещаемости (Дф/Др*100) Дф-факт.дни функционирования Др- дни работы		Среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни Кпр по болезни/Ср.с п		Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию (Уф/Упл*100) Уф- укомпл.фактически Уп-плановая		Выполнение натуральных норм питания (Вф/Вп*100) Факт.выполн. /плановое		Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг К род. с полож.оценкой /общее кол.род.	
	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт	план	факт
0222-2023 гг	75,2	77	138 976	137 416	100	77	100	98	100	98
Итого										

Анализ качества выполнения муниципального задания показал:

- коэффициент посещаемости увеличился (уменьшился) на 4%;
- среднее число дней, пропущенных одним ребёнком по болезни составило на 2022-23 уч.г. 2,7 %, что характеризует его увеличение на 1,5%;

- укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию характеризует недостаточную обеспеченность работниками по итогам 2022-23 уч.г.

- выполнение натуральных норм питания по сравнению с данными 2022-23 уч. г. стабильно и равномерно, характеризуется высокими показателями и составляет 98 %

- отмечается положительная динамика в обеспечении равномерного подхода к обеспечению рационального, сбалансированного питания детей;

- степень удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг увеличилась на 1 %.

Резюме:

Деятельность ДОУ по выполнению муниципального задания (оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей) осуществляется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Тенденции к снижению коэффициента посещаемости объясняются заболеваемостью воспитанников ОРВИ.

Снижению количества дней, пропущенных одним ребёнком по болезни, способствовала организация энтеральной оксигенотерапии (кислородные коктейли) и галотерапии (посещение соляной пещеры воспитанниками в ДОУ).

Контроль за соблюдением СанПиН, выполнением натуральных норм питания, принятие адекватных мер по устранению недостатков, способствует качественной организации питания.

1.9. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Критерии	Показатели	Оценка показателя
1	2	3	4
	Эффективность Программы развития ДОУ	Качество реализации проектов Программы развития ДОУ (задач, условий и механизмов)	3
	Эффективность системы планово-прогностической работы в ДОУ	Наличие годового и других обоснованных планов, их информационно-аналитическое обоснование	3
		Преимущество с Программой развития	3
		Своевременность корректировки планов	2
		Обеспечение гласности и информационная открытость ДОУ (публичный доклад, информативность сайта)	3
	Эффективность организационных условий ДОУ	Нормативно-правовая база, обеспечивающая функционирование ДОУ (лицензия, устав, договоры).	3
		Соответствие документов, регламентирующих деятельность ДОУ, законодательным нормативным актам в области образования	3
		Развитие государственно-общественного	3

		управления	
		Развитие сетевого взаимодействия	3
		Соблюдение этических норм в управленческой деятельности	3
		Наличие деловых отношений в коллективе (сплоченность, инициативность, открытость, самокритичность)	3
		Благоприятный психологический микроклимат	3
		Включение педагогов в управление ДОУ, делегирование полномочий в коллективе	3
		Функционирование педагогического совета ДОУ.	3
		Активность педагогов в развитии образовательного процесса (освоение новых программ и технологий; диагностика профессионализма педагогов; координация и кооперация деятельности педагогов, разнообразные формы взаимодействия педагогов).	3
		Творческая самореализация педагогов (выявление основных затруднений в деятельности педагога и их причин; определение приоритетных направлений; свободный выбор содержания и технологии образовательного процесса)	3
	Эффективность инновационной деятельности ДОУ	Актуальность и перспективность выбранных ДОУ вариативных программ и технологий.	3
		Согласование ОП и локальных программ в концептуальном, целевом и содержательном аспектах.	3
		Обеспеченность инновационного процесса (материально-технические условия, информационно-методические условия).	3
		Наличие обоснованного плана (программы, модели) организации в ДОУ инновационного процесса.	3
	Эффективность работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Соблюдение инструкций пожарной безопасности	3
		Соблюдение норм охраны труда	3
	Эффективность организации питания в ДОУ	Процент выполнения норматива по продуктам питания в сравнении с общегородским, с собственными показателями за предыдущий период, выполнение показателя по Муниципальному заданию	98%
		Отсутствие жалоб и замечаний со стороны родителей и надзорных органов на уровень организации питания	Отсутствие

1.10. ВЫВОДЫ

Всесторонний анализ управления и состояния образовательной системы МАДОУ позволил выявить ее сильные и слабые стороны.

К сильным сторонам можно отнести:

- наличие достаточно полной инфраструктуры, способной обеспечить доступность

образования;

-создание эффективной системы управления на основе анализа и регулирования процессов нововведения;

- повышение профессиональной компетентности педагогов в современных условиях развития образования;

-реализация проектов инновационной деятельности

-успешная реализация проектов взаимодействия ДООУ с объектами социума в целях повышения уровня реализации рабочей программы воспитания;

- организация работ по выполнению предписаний надзорных органов;

- повышение степени включенности родителей в образовательный процесс детского сада.

К слабым сторонам относятся:

-недостаточность созданных условий на прогулке для самостоятельной деятельности детей;

2.МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ

2.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности Учреждения

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Подготовка нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность по различным направлениям (положений, инструкций и т.д.)	в течение года	Заведующий Заместитель заведующего по УВР старший воспитатель	пакет документов
2	Подготовка приказов по основным направлениям деятельности	в течение года	заведующий	приказы
3	Уточнение должностных инструкций в соответствии с нагрузкой и объемом, выполняемых по внутреннему или внешнему совместительству работ и доведение инструкций до сведения сотрудников.	по мере необходимости	заведующий	приказ инструкции
4	Внесение корректировки в локальные акты Учреждения	по мере необходимости	заведующий	локальные акты

2.2. Организационное обеспечение управления Учреждения

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Выполнение решений вышестоящих организаций	в течение года	заведующий	приказы по Учреждению

2	Разработка рабочих программ педагогов, учебных планов, календарных учебных графиков, расписания занятий	Май - август	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагоги	рабочие программы педагогов учебные планы, календарные учебные графики, расписание занятий
3	Организация работы коллегиальных органов Управления	в течение года	заведующий	протоколы заседаний, решения
4	Мониторинг освоения детьми основной образовательной программы в дошкольном образовательном учреждении	сентябрь май	педагоги	индивидуальные образовательные маршруты детей
5	Реализация плана мероприятий на летний оздоровительный период	май - август	Заведующий заместитель заведующего по УВР старший воспитатель	план работы
6	Реализация плана мероприятий по подготовке дошкольного учреждения к началу учебного года	май - август	заведующий заместитель заведующего по УВР	план мероприятий
7	Разработка плана работы Учреждения на 2022- 23 учебный год	июнь - август	Заведующий заместитель заведующего по УВР старший воспитатель	проект плана работы на год
8	Обеспечение работы сайта Учреждения, своевременное обновление информации.	август в течение года	Заместитель заведующего по УВР	информация на сайте
9	Комплектование учреждения воспитанниками	июнь-август	заведующий	списки воспитанников
10	Производственные собрания: -утверждение графиков работы сотрудников, закрепление персонала по группам, утверждение графиков дежурства администраторов;	август декабрь май	заведующий представитель трудового коллектива	протоколы

	-выполнение условий коллективного договора между администраций и сотрудниками. Проверка выполнения соглашений по охране труда. -Итоги работы учреждения за год			
11	Разработка расписания занятий	август	Заместитель заведующего по УВР старший воспитатель	Расписание занятий
12	Разработка графиков работы и циклограмм деятельности сотрудников	август	Заместитель заведующего по УВР старший воспитатель педагога	графики, циклограммы распределения рабочего времени
13	Заключение договоров с социальными партнерами	август	заведующий	договора
14	Планирование очередных отпусков и составление графика	декабрь	заведующий Заместитель заведующего по УВР	график отпусков
15	Организация деятельности ППк Учреждения	сентябрь в течение года	старший воспитатель	приказ положение

2.4. Методические мероприятия, направленные на решение годовых задач

1 задача: «Разработка и внедрение новых технологии образования дошкольников, способствующих самореализации ребенка в разных видах деятельности»

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
1	<u>Педсовет</u> 1.Организационно-методические условия самореализации ребенка в разных видах деятельности: -мотивационная готовность педагогов по разработке и внедрению современных технологий , способствующих самореализации воспитанников; 2.Организация работы в рамках реализации инновационного проекта «Формирование предметно-пространственной образовательной	октябрь	Зам.зав. по УВР	Аналитическая справка по мотивационной готовности Пакет документов по работе проектных мини-групп материалы педсовета методические рекомендации

	<p>среды на территории дошкольной образовательной организации с использованием принципов технологии «антихрупкие прогулки» (актуальность, проблематика, практическая значимость):</p> <p>3. Технология «антихрупкости» в реализации приоритетных направлений. Проблемы и пути решения («мозговой штурм»):</p> <p>-организация работы проектных мини-групп.</p>			
2	<p><u>Внутрифирменное обучение педагогов «Антихрупкое образование дошкольников»</u></p>	Сентябрь-декабрь	Зам.зав. по УВР Ст.воспитатель	Программы Обучающий видеоролики Тесты
3	<p><u>Проектные группы «Разработка и апробация авторских инновационных технологий по самореализации дошкольников проектными группами».</u></p>	Октябрь-декабрь	Ст.воспитатель	Каталог инноваций «Сумка идей от Kenгу.Ru»
4	<p><u>Мастер-класс от мастера</u> Практические подходы к использованию технологии «антихрупкого» образования в самореализации дошкольников</p>	ноябрь	Зам.зав. по УВР	Видео-трансляции мастер-классов, фото, описание
5	<p><u>Смотр проф. мастерства</u> Развивающая предметно-пространственная среда групп, способствующая самореализации ребенка в разных видах деятельности.</p>	ноябрь	Зам.зав. по УВР Ст.воспитатель	Итоги конкурса Чек-лист по созданию РППС
6	<p><u>Педагогический визит</u> Самореализация дошкольников в рамках приоритетных направлений</p>	декабрь	Зам.зав. по УВР Ст.воспитатель	Пополнение каталога МАДОУ «Сумки идей от Kenгу.ру» педагогическими продуктами
7	<p><u>Коллекция педагогических идей</u> Презентация проектов прогулочных участков</p>	октябрь	Зам.зав. по УВР Ст.воспитатель	Проекты для реализации (локации на территории с использованием образовательной технологии «Антихрупкие

				прогулки»
8	<u>Тематический контроль</u> Создание условий для самореализации ребенка в разных видах деятельности	декабрь	старший воспитатель	приказ программа аналитическая справка

2 задача: «Создание единого здоровьесберегающего образовательного пространства ДОУ»

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	2	3	4	5
5	<u>Анализ</u> здоровья воспитанников (на основе данных стандартизированного отчета, медицинских карт воспитанников)	октябрь	Инструктор по гигиеническому воспитанию	Скорректированные критерии показателей здоровья в АИС «Мониторинг развития ребенка»
1	<u>Педсовет</u>	октябрь	Зам.зав. по УВР Ст.воспитатель	материалы педсовета методические рекомендации
2	<u>Дискуссионный клуб</u> «Есть проблема? Есть решение!» Механизмы здоровьесбережения в ДОУ	Октябрь Январь март	Зам.зав. по УВР Ст.воспитатель	Результаты мониторинга готовности педагогов к проблеме здоровьесбережения Статья о результатах готовности к проблеме педагогов ДОУ
3	<u>Организация работы проектной группы</u> Модель здоровьесберегающей образовательной среды в ДОУ, способствующей раннему физическому развитию детей дошкольного возраста	Октябрь- Ноябрь	Ст.воспитатель	Приказ по организации План работы проектной группы
4	<u>Мастер-класс от мастера</u> Практические подходы к использованию современных технологий самореализации	Январь Апрель май	Зам.зав. по УВР Ст.воспитатель	Описание МК

	дошкольников			
6	<u>Смотр-конкурс</u> Использование авторских пособий «Обучение в движение» в рамках здоровьесберегающей образовательной среды	май	Зам.зав. по УВР Ст.воспитатель	

2.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса Учреждения

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации педагогических работников на 2022-23 учебный год	сентябрь	старший воспитатель	план повышения квалификации
2	Организация повышения квалификации педагогических работников	в течение года (по графику)	старший воспитатель	информация
3	Реализация персонифицированных программ повышения квалификации педагогических работников	в течение года	педагоги	продукты деятельности
4	Организация мероприятий по подготовке педагогических работников Учреждения к аттестации	в течение года (по графику)	старший воспитатель	аттестационные материалы
5	Организация участия педагогических работников в работе районных и городских методических объединений дошкольных образовательных учреждений	в течение года (по плану МО)	Заместитель заведующего по УВР старший воспитатель	приказ, информация
6	Организация работы по подготовке педагогических работников к участию в конкурсах разной направленности	в течение года	Заместитель заведующего по УВР старший воспитатель	планы подготовки

2.6. Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности участников образовательного процесса

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности,	Сроки	Ответственные	Результат
-------	---	-------	---------------	-----------

	управленческих мероприятий			
1	Реализация плана мероприятий по выполнению предписаний надзорных органов	в течение года	Зам.зав. по АХЧ завхоз	информация
2	Реализация комплекса мероприятий по охране труда	в течение года	Зам.зав. по АХЧ	пакет документов по ОТ
3	Организация медицинского обслуживания детей	в течение года	инструктор по гигиеническому воспитанию	медицинские услуги
5	Корректировка документации по обеспечению исполнения правил ОТ и ТБ	август	Зам.зав. по АХЧ завхоз	пакет документов
7	Организация медосмотра сотрудников	апрель	Заведующий инструктор по гигиеническому воспитанию	договор, результаты осмотра
8	Реализация комплекса мероприятий по организации питания дошкольников	в течение года	заведующий завхоз инструктор по гигиеническому воспитанию	справка
9	Реализация плана мероприятий по профилактике ДДТТ и пожарной безопасности	в течение года	Заместитель заведующего по УВР	планы
10	анализ заболеваемости	ежемесячно	заведующий	Справка

2.7. Организационно-методические мероприятия

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Установочный педсовет	август	заведующий Заместитель заведующего по УВР старший воспитатель	приказ протокол
2	Итоговый педсовет	май	заведующий Заместитель заведующего по УВР старший воспитатель	приказ протокол

3	Направление педагогов на курсы повышения квалификации	в течение года	старший воспитатель	график прохождения курсов
4	Организация и проведение психолого-педагогических консилиумов	в течение года	старший воспитатель	протоколы консилиумов
5	Организация участия педагогов в методических и мероприятиях и конкурсах различной направленности	в течение года	старший воспитатель Заместитель заведующего по УВР	справки по результатам участия
6	Индивидуальные консультации по запросам педагогов	в течение года	старший воспитатель	тетрадь учета консультаций
7	Организация школы молодого педагога	в течение года	старший воспитатель	план
8	Организация «Педагогической мастерской»	в течение года	Заместитель заведующего по УВР старший воспитатель	план
9	Реализация проектов по взаимодействию с социальными институтами	в течение года	старший воспитатель педагоги	проекты
10	Педагогический всеобуч «Национальный проект «Образование»	в течение года	Заместитель заведующего по УВР старший воспитатель	Методические материалы

2.8. Мероприятия по выполнению принципа преемственности со школой

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Открытое занятие в подготовительной группе для учителей начальных классов МОУ СОШ №148	Апрель-май	Воспитатели Подготовительных к школе групп педагог-психолог	Сценарий
2	Участие учителей начальных классов МОУ СОШ № 148 в педагогических советах и родительских собраниях МАДОУ № 23	Январь-май	Заместитель заведующего по УВР	Протоколы, фотоматериалы
3	Реализация плана работы с детьми подготовительных к школе групп по подготовке к школе	В течение года	Заместитель заведующего по УВР Педагог-психолог Воспитатели	План, справка

2.9. Мероприятия по организации взаимодействия с семьями воспитанников и обеспечению информационной открытости Учреждения

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Ведение активного, доступного, мобильного интернет-представительства МАДОУ с новостной лентой, госпаблика МАДОУ «ДС № 23 г. Челябинска»	Еженедельно и по мере поступления информации.	Ответственный за ведение сайта МАДОУ Заместитель заведующего по УВР	сайт МАДОУ
2	Общее родительское собрание: - публичный отчет заведующего по итогам учебного года; - организация образовательного процесса в ДОУ. Итоги, перспективы	Сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего по УВР	Протокол
3	Организация деятельности клуба общения с родителями «Пойми меня» по запросам родителей	2 раза в год	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель Воспитатели групп, специалисты.	Протоколы, материалы
4	Тематическая консультация для родителей воспитанников «Будущий первоклассник»	Сентябрь	Педагог-психолог	Журнал консультаций, материалы консультации
5	Родительский лекторий	1 раз в квартал	Педагог-психолог	Материалы
6	Тематическая консультация по запросу родителей	В течение года	Педагог-психолог	Журнал консультаций, материалы консультации
7	Семинар-практикум для родителей групп раннего и младшего дошкольного возраста «Чтобы чётко говорить, надо с пальцами дружить»	Ноябрь	Учителя-логопеда	Материалы семинара
8	Мастер-класс для родителей «Формирование детско-родительских отношений»	Декабрь	Педагог-психолог	Сценарий
9	Оформление папок-передвижек для родителей по актуальным вопросам дошкольного образования	В течение года	Воспитатели	Папка-передвижка
10	Совместные акции: Экологический марафон»	Октябрь	Воспитатели	Фотосессии, семейные презентации,

				выставки-презентации экологических проектов
11	Анкетирование родителей по текущим вопросам, связанным с деятельностью МАДОУ по осуществлению мероприятий годового плана	В течение года	старший воспитатель	Справки по результатам анкетирования.

2.10. Мероприятия по подготовке педагогических работников к аттестации

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Участие в городских совещаниях по вопросам аттестации педагогических работников	В течение года	старший воспитатель	Документация
2	Создание и организация деятельности аттестационной комиссии по аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	Согласно плану-графику аттестации	Заместитель заведующего по УВР старший воспитатель.	Приказ, план
3	Подготовка статистического отчета по результатам повышения квалификации педагогических и руководящих работников	В течение года	Заместитель заведующего по УВР	Статистический отчет
4	Подготовка аналитических материалов по результатам повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения	В течение года	старший воспитатель	Справка

2.11 Мероприятия по финансово-хозяйственной деятельности

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности, управленческих мероприятий	Сроки	Ответственные	Результат
1	Выполнение предписаний надзорных организаций	В течение учебного года	Заведующий Главный бухгалтер Заместитель заведующего по УВР Завхоз	План выполнения предписаний
2	Развитие и укрепление материальной базы помещений ДОУ: промывка отопительной системы, опрессовка бойлера	Август В течение года	Заведующий завхоз	Информация Акт

	приобретение мебели для групп приобретение игрушек, канцтоваров, изоматериалов	В течение года		Информация Информация
3	Разработка и реализация Программы благоустройства территории: - заседания административного совета; - выпуск информационного бюллетеня для родителей; - составление плана реализации программы благоустройства территории ДОУ учебный год; - завоз песка; - завоз земли; - разбивка цветников - разбивка огорода - оборудование теплицы	В течение года В течение года Сентябрь Весна весна Май Май Май	Заведующий завхоз	Протокол Бюллетень План Цветник Огород Теплица
4	Обновление игр и методических пособий в соответствии с ООПДО	В течение учебного года	Заместитель заведующего по УВР Старший воспитатель	Игры, методические пособия

3. Циклограмма управленческой деятельности

3.1. Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

Мероприятия	ответственный	Месяцы												
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
1. Планирование														
1.1. Разработка и утверждение годового плана	заведующий ст. воспитатель											✓	✓	✓
1.2. Разработка и утверждение оздоровительной работы в МДОУ	заведующий мед. работники	✓										✓		
1.3. Разработка и утверждение плана по подготовке к новому учебному году	заведующий											✓	✓	
1.4. Разработка и утверждение плана работы на летний оздоровительный период	заведующий ст. воспитатель											✓		
1.5. Разработка плана повышения образовательного уровня и профессионально-педагогической квалификации	ст. воспитатель	✓												
1.6. Разработка и утверждение плана работы АК на учебный год	председатель АК	✓												
2. Организация														
2.1. Комплектование	заведующий											✓	✓	✓
2.2. Тарификация	заведующий	✓												
2.3. Разработка и утверждение графиков работы педагогических кадров	заведующий	✓												
2.4. Совещания ЦОДОО, Комитета по делам образования	заведующий	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓
2.5. Оперативные совещания	заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6. Организация методических мероприятий														
2.6.1. Педагогический совет	заведующий ст. воспитатель	✓		✓						✓		✓		

2.6.2. ППк	заведующий ст. воспитатель	✓		✓		✓	✓			✓				
2.6.3 Семинар	ст. воспитатель		✓	✓	✓	✓								
2.6.4.Открытые просмотры	ст. воспитатель						✓	✓						
2.6.5. Педагогические гостиная, консультации	специалисты	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.6.6. Заседания ТГ	члены ТГ	✓	✓			✓		✓						
2.6.7 Участие в городских и районных мероприятиях			✓	✓	✓		✓			✓				
2.6.8 Направление на курсы повышения квалификации		✓	✓											
2.7 Аттестация			✓			✓				✓				
2.7.1 Заседания АК ДОУ	председатель АК		✓	✓			✓	✓	✓					
2.7.2. Аттестация педагогических кадров	члены АК		✓					✓						
2.7.3. Сбор заявлений и разработка графика аттестации педагогов	Секретарь АК								✓	✓				
2.8. Работа с родителями:														
2.8.1. Проведение общих и групповых собраний	заведующий воспитатели	✓			✓			✓		✓				
2.8.2. Проведение консультаций для родителей в различных формах (устные, наглядные и др.)	специалисты воспитатели	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.8.3. Заключение договоров с родителями	Заведующий	✓	✓										✓	✓
2.8.4. Заседания Совета МДОУ	Заведующий		✓			✓			✓					
2.8.5. Выявление социальных запросов семьи	Воспитатели	✓												
2.9.Организация административно-хозяйственных мероприятий														
2.9.1 Общее собрание коллектива	Профорг		✓											
2.9.2.Проведение инструктажей	ст. воспитатель зам. АХЧ						✓			✓				✓
2.9.3 Мероприятия по ОТ	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2.9.4.Проведение инвентаризации	Бухгалтер		✓											
2.9.5.Тематические вечера для сотрудников	Профгруппа		✓		✓			✓						
2.9.6. Проведение ремонтных работ	зам. АХЧ									✓	✓	✓	✓	
2.9.7. Подготовка учреждения к зимнему периоду	зам. АХЧ										✓	✓	✓	✓
3. Контроль														
3.1. Тематическая проверка	ст. воспитатель		✓	✓										
3.2. Комплексная проверка (гр.4,9)	Заведующий						✓							
4. Анализ														
4..1.Анализ заболеваемости детей	мед. работники	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4..2 Анализ организации питания детей	Заведующий	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4..3.Анализ финансово-хозяйственной деят-ти	гл. бухгалтер	✓			✓	✓		✓			✓			
4.4.Итоговый анализ деятельности ДОУ	ст. воспитатель									✓	✓			
4.5. Анализ кален.-темат..планов в работы с детьми	ст. воспитатель	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				

